**Какие документы представляются в аккредитованную организацию, выбранную для прохождения подготовки?**

Заявление о допуске к подготовке по программе Палаты «Налоговое консультирование» (см. вложение)

Предоставляет в Организацию в срок не позднее 3 рабочих дней до начала занятий группы следующие документы:

* нотариально заверенную копию диплома об образовании (в соответствии с предъявляемыми требованиями)[[1]](#footnote-1). Копия диплома, выданного государственным образовательным учреждением, не подлежит нотариальному удостоверению и заверяется Организацией;
* заверенную работодателем (или Претендентом самостоятельно, если он не трудоустроен в момент представления копии) копию трудовой книжки или заверенную копию иного документа, подтверждающего стаж работы (в соответствии с пунктами 22.1 - 22.3 настоящей статьи);
* копию общегражданского паспорта (первый разворот и лист с информацией о регистрации);
* 3 фотографии размером 3х4 см (формат фотографий - деловой, без овалов и уголков).
1. В случае если претендент имеет диплом о высшем образовании, выданный не российским высшим учебным заведением, но признаваемый согласно международному соглашению между Россией и государством, выдавшим этот диплом, он представляет нотариально заверенный перевод диплома и ходатайство о допуске к подготовке по программе Палаты. [↑](#footnote-ref-1)